

# Log ind via login.danbolig.dk (RDWeb)

## Hvordan logger jeg ind, udenfor kontoret?

**NB:** Denne vejledning passer til Google Chrome. Hvis du anvender Internet Explorer, ser det lidt anderledes ud.

1. Gå til <https://login.danbolig.dk>

2. Indtast følgende oplysninger:

**Brugernavn (1):** Din mailadresse

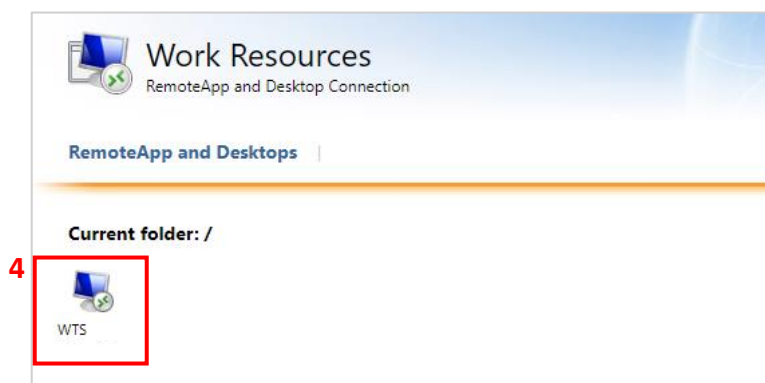
**Password (2):** Din adgangskode til fjernskrivebordet

Klik **Sign in (3)**.

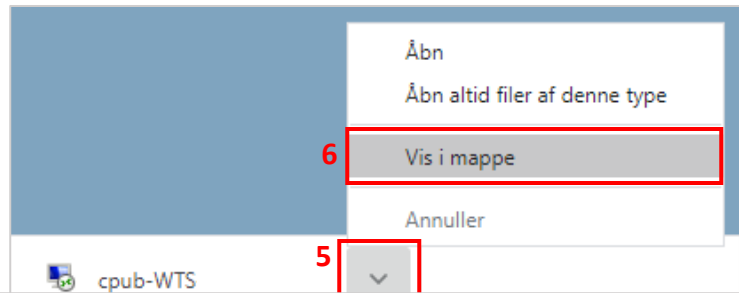


**Hvis systemet spørger til om du ønsker at gemme din adgangskode er det vigtigt at du IKKE gør dette. Koden må ikke gemmes.**

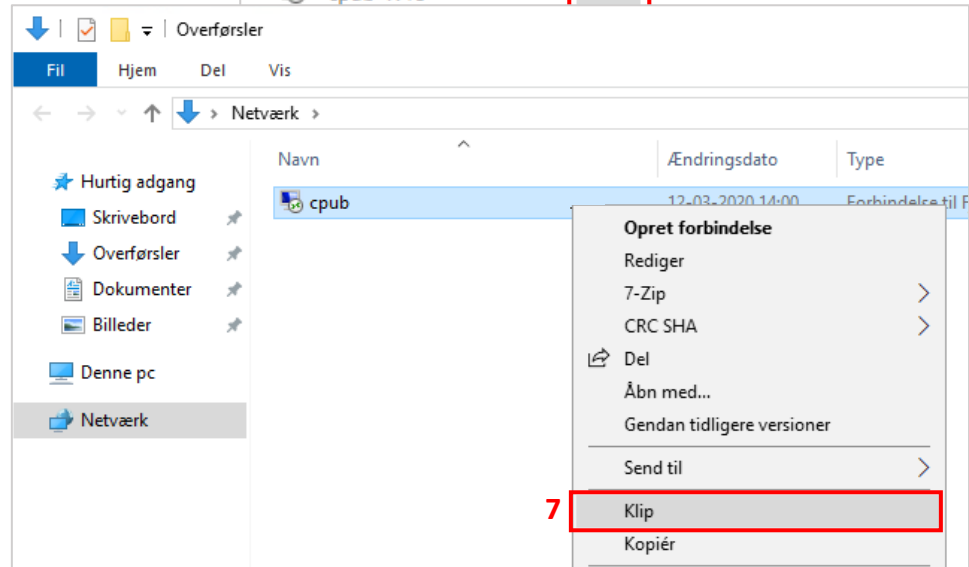
3. Når du er logget ind, får du præsenteret den server du kan logge på. Klik på den (4).



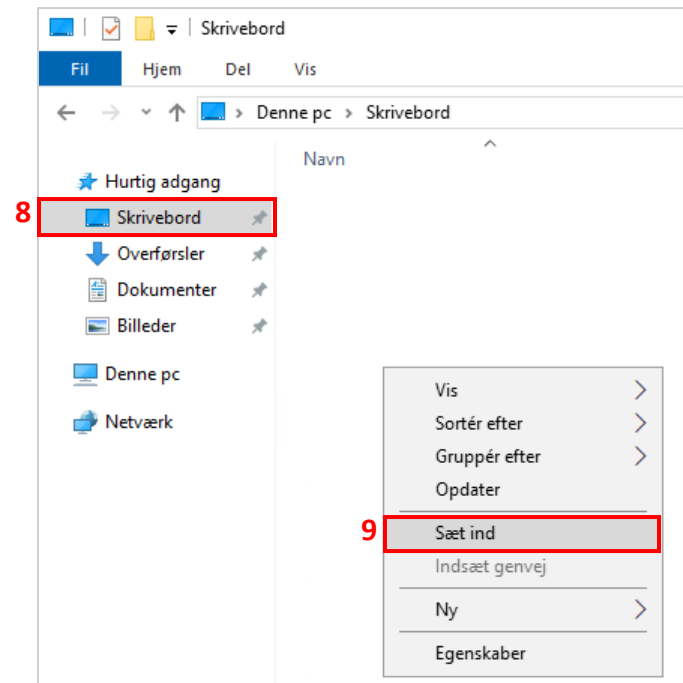
4. Når du har trykket på genvejen, vil hjemmesiden downloade en genvej, som du med fordel kan flytte til Skrivebordet ved at klikke på pilen ved siden af filen (5) og vælge **Vis i mappe** (6).



5. Højreklik derefter på genvejen og tryk **Klip** (7).

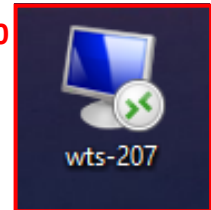


6. Tryk herefter på **Skrivebord** (8), højreklik et frit sted og vælg **Sæt ind** (9).



7. Dobbeltklik på genvejen på dit **Skrivebord** (10).

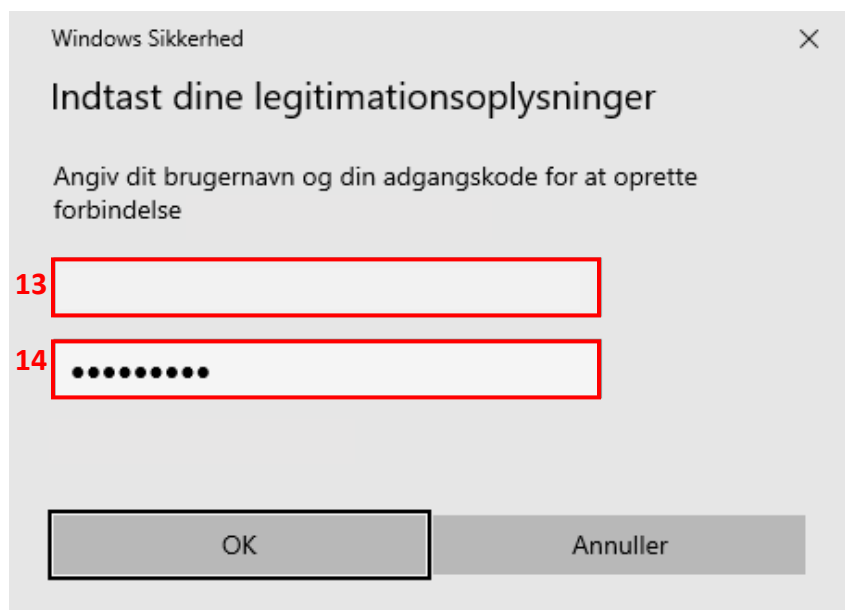
10



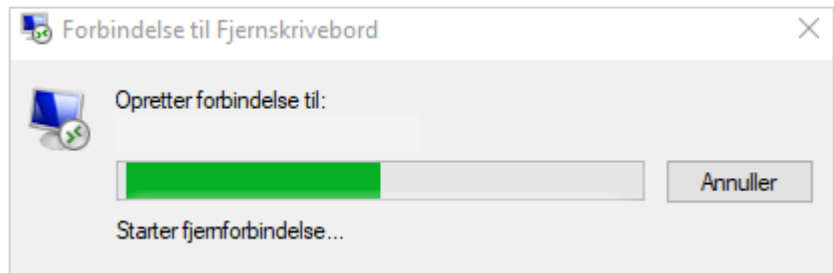
8. Sæt flueben i **Spørg mig ikke igen om forbindelse til denne computer** (11) og tryk **Opret forbindelse** (12).



9. Indtast din mailadresse (13) og adgangskode (14). Tryk **OK** (15).



10. Systemet går i gang med at logge på.



11. Tryk på **Godkend** i *Microsoft Authenticator App*'en  
På din mobiltelefon.



Hvis ikke du får *Godkend* meddelelsen på din telefon, så mangler du at gennemføre *Opsætning af Microsoft Authenticator*.

[Hent guide til Opsætning af Microsoft Authenticator Apple](#)

[Hent guide til Opsætning af Microsoft Authenticator Android](#)